



Die **Stadt Neuötting**
stellt zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** ein:

Eine/n **Mitarbeiter/in für die Bauverwaltung (m/w/d)**,

Der Aufgabenbereich umfasst insbesondere

- Bearbeitung von Bauanträgen, allgemeines Baurecht
- Verkehrsrecht, Straßenbestandsverzeichnis
- Leistungsabrechnungen

Das sollten Sie mitbringen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r bzw. vergleichbare beamtenrechtliche Ausbildung in der 2. Qualifikationsebene oder gleichwertige Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich des öffentlichen Baurechts wäre wünschenswert

Die Vergütung und die Arbeitsbedingungen richten sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Für nähere Auskünfte steht Ihnen unter der Telefon-Nr. 08671/998014 Herr Nachreiner zur Verfügung. Ihre Bewerbung richten Sie bitte entweder schriftlich an die Stadt Neuötting, Geschäftsleitung, Ludwigstr. 62, 84524 Neuötting, oder per E-Mail (im PDF-Format) an rathaus@neuoetting.de. Bewerbungsschluss ist der **16. Oktober 2020**.